

Guía Registro de Reclamaciones



Escuela Superior de
Administración Pública

Reclamaciones

Durante las ventanas de reclamaciones, usted deberá seguir este paso a paso para radicar su solicitud.

Usuario registrado

Ingrese aquí



1. Ingresar a su perfil como un usuario ya registrado con su usuario y contraseña.

Código Registro: 15983721733609

Usted está registrado para el siguiente municipio:
PRUEBA (PRUEBA).

Usted se ha Postulado Satisfactoriamente a: Concurso público y abierto de méritos
Código: prueba

✓ Paso 1: Datos Básicos

✓ Paso 2: Educación Formal

✓ Paso 3: Experiencia Profesional

Paso 4: Verifique su hoja de vida

Estado Postulación

Log de operaciones

Cambiar Contraseña

Y inscripción de Aspirantes



No hay citación a examen asignada hasta el momento.

2. Haga clic en “Estado de Postulación”.

⊕ Registrar Reclamación



3. Haga clic aquí para abrir el formulario de reclamación.



Reclamaciones

📄 Registrar Queja o Reclamos

Diligencie todo el formulario a continuación para enviar su queja o reclamo

Asunto

Detalle de su solicitud:

B *I* U | H1 H2 H3 H4 H5 H6 |  

4. Diligencie los espacios y exponga su argumentación.

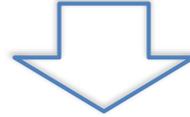
NOTA: Una vez GUARDADO EL REGISTRO de su reclamación NO PODRÁ EDITAR NI MODIFICAR la misma. Le sugerimos no copiar desde un texto en WORD sino trabajar sobre la misma plataforma su reclamación.

5. Luego de terminar el texto de su reclamación, haga clic en **“Guardar Solicitud”**.



Reclamaciones

En este espacio usted podrá verificar que su reclamación quedó registrada.



Reclamaciones

Reclamacion VRM

Fecha envio solicitud: Martes 25 de Agosto 2020

Mostrar detalle1

Ocultar detalle



Haga clic aquí, para ver el texto completo de su reclamación.

