



Escuela Superior de  
Administración Pública

## MICRO CURRÍCULO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: PT-M-DC-17

### INFORMACIÓN GENERAL DE ASIGNATURA

FACULTAD	PROGRAMA			AREA DE FORMACIÓN	
				PROFESIONAL	
NOMBRE DE LA ASIGNATURA	CODIGO ASIGNATURA	SEMESTRE ASIGNATURA	N° CRÉDITOS	HORAS (considerando # créditos, énfasis de la asignatura y modalidad en la que se cursa)	
				Trabajo Dirigido	Trabajo Independiente
TIPO DE ASIGNATURA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	Obligatoria		Electiva	
___ Teórica; ___ Práctica; ___ Teórico- práctica.	Debe ser semestral	X			
MODALIDAD	Presencial ___; Distancia ___; Virtual ___ Presencial-Virtual ___				
PRERREQUISITOS					

### JUSTIFICACIÓN (¿PORQUÉ?)

### PROPÓSITO DE LA ASIGNATURA (¿PARA QUÉ?)

### ASPECTOS BÁSICO DE LA ASIGNATURA

Versión 1

Fecha: 04/11/2020

Página 1 de 6

Código RE-M-DC-136

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada, el usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la página web



Escuela Superior de  
Administración Pública

## MICRO CURRÍCULO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: PT-M-DC-17

COMPETENCIAS A DESARROLLAR (COGNOSCITIVAS Y/O COMPORTAMENTALES)	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	PRODUCTOS QUE EVIDENCIAN EL APRENDIZAJE

### CONTENIDOS TEMÁTICOS (¿QUÉ Y CÓMO?)

N° COMPONENTE (Depende del número de créditos y el tiempo)	UNIDAD DIDÁCTICA (¿QUÉ)	DESCRIPCIÓN DE METODOLOGÍA DE FORMACIÓN Y APRENDIZAJE (¿CÓMO?)	RECURSOS DIDACTICOS (¿CON QUÉ?)
1	UNIDAD 1.		

### BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA

Versión 1

Fecha: 04/11/2020

Página 2 de 6

Código RE-M-DC-136

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada, el usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la página web



Escuela Superior de  
Administración Pública

## MICRO CURRÍCULO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: PT-M-DC-17

2	UNIDAD 2.		
<b>BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA</b>			
3	UNIDAD 3.		
<b>BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA</b>			



Escuela Superior de  
Administración Pública

## MICRO CURRÍCULO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: PT-M-DC-17

4	UNIDAD 4.		
<b>BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA</b>			
5	UNIDAD 5.		
<b>BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA</b>			
6	UNIDAD 6.		
<b>BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA</b>			



Escuela Superior de  
Administración Pública

## MICRO CURRÍCULO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: PT-M-DC-17

### SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA (¿CUÁNDO?)

Momentos de Evaluación	Descripción del mecanismo de evaluación	Porcentaje
Primer Momento (35%)		
Segundo Momento (35%)		
Tercer Momento (30%)		



Escuela Superior de  
Administración Pública

## MICRO CURRÍCULO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: PT-M-DC-17

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Jairo Elias Rincón Pachón	Nombre: Maria Fernanda Reyes Sarmiento	Nombre: Jairo Elias Rincón Pachón
Cargo: Subdirector Académico	Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación	Cargo: Subdirector Académico
Firma: Copia, Original firmado	Firma: Copia, Original firmado	Firma: Copia, Original firmado